

POLITYKA PRYWATNOŚCI

Stowarzyszenia Rozwoju Edukacji KOMPETENCJE JUTRA

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest

Stowarzyszenie Rozwoju Edukacji KOMPETENCJE JUTRA

z siedzibą w Gdyni, ul. Korzenna 9b/13,

KRS: 0001220325, NIP: 58624265, REGON: 54388390900000,

e-mail: kontakt@kompetencjejutra.org

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się pod adresem: kontakt@kompetencjejutra.org.

2. Zakres przetwarzanych danych

W zależności od formy kontaktu lub udziału w działaniach Stowarzyszenia możemy przetwarzać:

- imię i nazwisko,
- adres e-mail,
- numer telefonu,
- dane uczestników warsztatów (w tym małoletnich – za zgodą opiekuna),
- dane do faktury (jeśli dotyczy),
- dane zawarte w formularzach zgłoszeniowych,
- wizerunek (jeśli wyrażono zgodę),
- dane zawarte w korespondencji.

Podanie danych jest dobrowolne, ale może być niezbędne do udziału w warsztatach, projektach lub kontaktu.

3. Cele przetwarzania danych

Dane osobowe przetwarzane są w celu:

1. realizacji warsztatów, projektów i wydarzeń edukacyjnych,
2. obsługi zapisów i formularzy zgłoszeniowych,
3. kontaktu organizacyjnego,
4. realizacji obowiązków księgowych i podatkowych (jeśli dotyczy),
5. prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych,
6. publikacji wizerunku – wyłącznie na podstawie zgody,
7. dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

4. Podstawa prawna przetwarzania

Dane przetwarzane są na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – wykonanie umowy lub działania przed jej zawarciem (udział w warsztatach),
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązki prawne (np. księgowe),
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes administratora (kontakt, organizacja działań),
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda (np. wizerunek, newsletter).

W przypadku danych małoletnich podstawą jest zgoda opiekuna prawnego.

5. Odbiorcy danych

Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym ze Stowarzyszeniem, w szczególności:

- dostawcom usług IT i hostingu,
- operatorom systemów mailingowych,
- operatorom płatności,

- biuru księgowemu,
- podmiotom wspierającym organizację wydarzeń.

Dane nie są sprzedawane ani udostępniane w celach komercyjnych podmiotom trzecim.

6. Okres przechowywania danych

Dane przechowywane są:

- przez czas trwania projektu lub warsztatów,
- przez okres wymagany przepisami prawa (np. księgowość),
- do momentu cofnięcia zgody (w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody),
- przez czas niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Każda osoba ma prawo do:

- dostępu do swoich danych,
- sprostowania danych,
- usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”),
- ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Przekazywanie danych poza UE

Dane mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy wyłącznie w przypadku korzystania z narzędzi dostawców takich jak Google lub Meta, zgodnie z obowiązującymi mechanizmami zabezpieczającymi (np. standardowe klauzule umowne).

9. Zabezpieczenie danych

Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych, w szczególności zabezpieczenia systemów informatycznych oraz ograniczony dostęp do danych.

10. Zmiany Polityki Prywatności

Polityka może być aktualizowana w przypadku zmiany przepisów prawa lub zakresu działalności Stowarzyszenia. Aktualna wersja dokumentu dostępna jest na stronie internetowej.